

ACQUE VICENTINE SPA  
 SCITA Prot. 11469/17  
 del 29/09/2017


01296695

**ACQUE VICENTINE SPA**  
**AVVISO**  
**ESITO GARA A PROCEDURA NEGOZIATA**  
**(D.Lgs. n. 50/2016)**

Acque Vicentine Spa – Viale dell'Industria n. 23 – Vicenza – C.F. e P.IVA 03196760247 – telefono 0444/955200, telefax 0444/955299, e-mail [acquevicentine@legalmail.it](mailto:acquevicentine@legalmail.it), indirizzo URL [www.acquevicentine.it](http://www.acquevicentine.it), rende noto, anche ai sensi dell'art. 29 c.1 D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 120 c.p.a., l'esito della gara a procedura negoziata per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria, esperita secondo le disposizioni applicabili nei settori speciali, ai sensi del combinato disposto degli artt. 114 - 36 del D.Lgs. 50/2016 smi oltre alle parti applicabili e richiamate del D.Lgs. 50/2016 smi, del Regolamento aziendale di Acque Vicentine Spa e del Codice Etico di ciascun Committente, visionabili nei siti aziendali, con ricorso alla gara telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 smi, utilizzando il portale e-procurement di BravoSolution, al quale Acque Vicentine Spa ha aderito con avviso pubblico Prot. 16880/15 del 18.09.2015, mediante invito in data 11.09.2017 alle dieci ditte iscritte e qualificate nella categoria merceologica "S1614 - SERVIZIO DI RICERCA PERDITE SU RETE". Criterio di aggiudicazione: al miglior offerente con il criterio di cui all'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 smi del prezzo più basso, con riserva di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Gara Acq17-70 - Tender\_357-Rfq\_644:** Procedura negoziata per il servizio di ricerca perdite rete idrica. Importo complessivo a base d'asta pari ad €. 30.000,00+IVA. Codice CIG n. ZDB1FCF3C0.

Ditte invitate a presentare offerta n. 10 (dieci) e precisamente:

2F WATER VENTURE SRL
B.M. TECNOLOGIE INDUSTRIALI SRL
DRAFINSUB SRL
HUBERG SAS
IDROAMBIENTE SRL
IDROSTUDI SRL
STOCCO GEOM. TIZIANO
T.A.E. TRENTINA APPLICAZIONI ELETTRONICHE SRL
THERMO DOMUS SNC
VENTURI AMBIENTE SRL

Numero offerte pervenute 2 (due), precisamente:

	Concorrente	Codice Fiscale	Partita IVA
1	STOCCO GEOM. TIZIANO	STCTZN84C07L565X	3974860284
	in ATI con Stocco geom. Oddo	STCDDO56L22I008O	03490830282
2	THERMO DOMUS SNC	03665160242	03665160242

Numero offerte escluse: 1 (uno) e precisamente Stocco geom. Tiziano in ATI con Stocco geom. Oddo.

Numero offerte ammesse: 1 (uno).

**Aggiudicatario:**

**Lotto 1 Ditta THERMO DOMUS SNC di Thiene (VI).** Affidamento fino alla concorrenza dell'importo a base d'asta con applicazione dei prezzi unitari offerti.

Responsabile del Procedimento: dott. Giovanni Cappellari.

Publicato a Vicenza il 29 SET. 2017



Il Direttore Generale  
(dott. ing. Fabio Trolese)





A : dott. Giovanni Cappellari

rag. Manuela Vecchiatti

**DETERMINA n. 41/17**

**Oggetto: Gara per l'affidamento del servizio di ricerca delle perdite rete idrica.**

OMISSIS -

Tutto ciò premesso, si propone di

**DETERMINARE**

1. autorizzare l'esperimento di una gara a procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con ricorso alla gara telematica da esperire ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento aziendale, per l'affidamento del servizio di ricerca perdite rete idrica – importo a base d'asta euro 30.000,00.=+IVA. Per la tipologia dell'appalto non sono stati ritenuti necessari oneri per la sicurezza aggiuntivi.
2. ammesse sole offerte in ribasso, con aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 lett. c) del D.Lgs. 50/2016.
3. di attingere i nominativi delle ditte da invitare a partecipare alla gara dall'Albo Fornitori Viveracqua, recentemente istituito e al quale Acque Vicentine SpA ha aderito. Le ditte saranno invitate qualora iscritte nella categoria merceologica "S1614 Servizio di ricerca perdite su rete" (in caso contrario si procederà con gara cartacea), e subordinatamente al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
4. di riservarsi di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi degli artt. 95 e 12 del D.Lgs. 50/2016.
5. approvare la Specifica Tecnica del 05.04.2017.
6. di nominare Responsabile del Procedimento il dott.ing. Giovanni Cappellari e il p.i. Lorenzo Scala quale tecnico delegato all'esecuzione del servizio.

OMISSIS –

Vicenza, 10.05.2017

Per approvazione  
Il Direttore Generale  
*(dott. ing. Fabio Trolese)*

**ACQUE VICENTINE SPA**  
**USCITA Prot. 10680/17**  
**Del 11/09/2017**



0001294893

*Email a mezzo portale e-procurement*

Spett.le Ditta

Ns.rif/ Trv

**Oggetto:** *Tender\_357 – rfq\_644* **Gara Acq17-70.** Gara a procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ricerca perdite rete idrica". CIG nr. ZDB1FCF3C0.

**Lettera di invito/Disciplinare di gara.**

Acque Vicentine Spa invita codesta spett. Ditta a presentare offerta telematica per l'affidamento del servizio di Ricerca perdite programmata e di emergenza e di Misure sulla rete idrica nei Comuni in gestione ad Acque Vicentine per un totale di circa 250 km per un importo posto a base d'asta pari a presunti €.30.000,00+IVA.

Per il servizio che sarà assegnato in virtù del presente appalto non sono stati ritenuti necessari oneri specifici per la sicurezza aggiuntivi.

Il presente documento e la Specifica Tecnica 05.06.2017, dove sono riportati anche i rischi specifici e la gestione delle emergenze, definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto, le tempistiche, le caratteristiche e le modalità di svolgimento del servizio e costituiscono lex specialis del presente appalto.

## **1. OGGETTO, CARATTERISTICHE, AGGIUDICAZIONE**

Servizio di ricerca perdite idriche programmate e di emergenza e di "misure" sulla rete idrica nei Comuni in gestione ad Acque Vicentine per un totale di 250 km. da eseguire nell'arco di due anni dalla data dell'ordine o fino all'esaurimento dell'importo dell'ordine.

Ai sensi dell'art. 23 c. 16 del D.Lgs. 50/2016 smi il costo della manodopera è stimato in €.21.000,00 sulla base della tabella "Personale dipendente da imprese dell'industria metalmeccanica privata e della installazione di impianti" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

### Modalità di esecuzione come da allegata Specifica Tecnica

## **2. PROCEDURA DI GARA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata, con ricorso alla gara telematica, per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria, secondo le disposizioni applicabili nei settori speciali, ai sensi del combinato disposto degli artt. 114 - 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento aziendale Maggio 2017 (art. 36 c. 8 del D.Lgs. 50/2016), oltre alle parti applicabili e richiamate del D.Lgs. 50/2016.

Verranno invitate a presentare offerta le ditte iscritte all'Albo Fornitori Viveracqua nella categoria merceologica *S1614 "Servizio di ricerca perdite su rete"*.

La gara sarà aggiudicata a misura dell'art. 59 c. 5 bis del D.Lgs. 50/2016 smi, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c del D.Lgs. 50/2016 smi, con l'osservanza del D.P.R. n. 207/2010 smi per le parti in vigore e ove richiamato, del D.Lgs. 81/2008 smi, della L. 136/2010 smi, del Regolamento Aziendale e del Codice Etico di Acque Vicentine.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 la gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di Acque Vicentine Spa la gestione del sistema di acquisti/affidamenti telematici.

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno dichiarare che l'impresa non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

La gara sarà aggiudicata al miglior offerente ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 smi, con il criterio del prezzo più basso.

Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

Per quanto non contemplato si rimanda alle norme nazionali in vigore per le materie di riferimento.

L'Aggiudicatario si intende obbligato all'osservanza delle leggi, regolamenti e disposizioni emanati e/o entranti in vigore durante l'esecuzione dell'incarico.

## **3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA**

La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> (Portale).

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 116** o all'e-mail [viveracquaprocurement@bravosolution.com](mailto:viveracquaprocurement@bravosolution.com), da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato al

momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato al successivo Art. 9.1.

**Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.**

La documentazione richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale ove richiesto. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'Allegato Firma digitale".

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – SOGGETTI AMMESSI – IMPRESE COOPTATE O MINORI - AVVALIMENTO**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno dichiarare, nella Busta digitale "Risposta di qualifica", che l'impresa non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, oltre a quanto previsto dal DGUE di cui all'art. 85, con particolare riguardo agli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti nei confronti dell'INPS e dell'INAIL.

Saranno ammesse a partecipare alla gara le imprese singole, i consorzi e le associazioni temporanee di concorrenti ai sensi degli artt. 45-47-48 del D.Lgs. 50/2016.

Come indicato al precedente art. 2, la gara è prevista a procedura negoziata, con ricorso a gara telematica, mediante "procedura selettiva fra operatori economici collocati in elenchi ufficiali". Acque Vicentine ha aderito all'Albo Fornitori di Viveracqua, conseguentemente qualora il concorrente invitato intenda presentare offerta in ATI/Consorzio dovrà rispettare le modalità indicate nel "Regolamento per l'istituzione e la gestione di un Albo dei Fornitori, contenente elenchi ufficiali di venditori di beni, prestatori di servizi ed esecutori di lavori" Rev. 2 del 24.02.2017, all'Art 6 c. 4.

Per le imprese consorziate e le associazioni temporanee d'impresa si richiamano le disposizioni di cui agli artt. 92, 93 e 94 del DPR 207/2010 smi. In particolare, per i consorzi stabili di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 smi si richiamano le disposizioni di cui all'art. 94 del DPR 207/2010 smi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora la ditta abbia partecipato alla medesima gara in associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016). Qualora il consorzio in fase esecutiva designi un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, dovrà dichiarare/dimostrare che la modifica soggettiva non è finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata (art. 48 c. 7-bis),

Acque Vicentine procederà alla verifica dei requisiti sia in capo all'impresa uscente che a quella entrante.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, a meno che non dimostrino che hanno formulato autonomamente l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata, qualora il concorrente lo ritenga, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. NB. Tale documentazione va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella risposta economica, all'interno dell'apposito parametro denominato "Documentazione in caso di controllo ex art 2359 c.c."

Le opere possono essere **subappaltate** in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

Le ditte partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico organizzativo richiesti al successivo Art. 6.

I concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a presentare offerta alle condizioni di cui all'art. 62 del DPR 207/2010 smi.

### **Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 88 del DPR 207/2010 smi, i concorrenti singoli, consorziati o raggruppati possono avvalersi dei requisiti di un altro soggetto ("Impresa Ausiliaria").

NB. Qualora i requisiti oggetto di avvalimento si concretizzino con l'esecuzione di prestazioni da parte dell'impresa ausiliaria e pertanto mediante attivazione dell'istituto del subappalto, dovranno essere compresi come importo nel limite massimo consentito del 30% dell'importo complessivo dell'appalto (art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 smi).

Il concorrente deve presentare:

- a) una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti in questione e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 smi; N.B. La dichiarazione dovrà essere resa anche nei confronti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. NB. Il contratto dovrà essere redatto in conformità all'art. 88 comma 1 del DPR 207/2010 smi e **riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati dalla società ausiliaria in favore della società avvalente e come tale messa a disposizione delle risorse si concretizza in caso di affidamento.**

Si evidenzia che in corso di esecuzione Acque Vicentine procederà alla verifica sostanziale dell'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché il loro effettivo impiego. A tal fine Acque Vicentine accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di



contratto di avalimento siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, **pena la risoluzione del contratto di appalto (art. 89 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 smi).**

Si precisa che il concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. E' ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto di appalto è in ogni caso in capo all'aggiudicatario, al quale sarà rilasciato il certificato di esecuzione.

## 5. ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE – CONSORZI, GEIE E RETI DI IMPRESA

A) In caso di associazione temporanea di imprese ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016, già costituita nelle forme di legge, ciascuna delle imprese associate dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 48 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 deve essere prodotto a corredo dell'istanza di ammissione e deve risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale deve essere conferita al legale rappresentante della capogruppo nelle forme di legge. E' altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto redatto per mezzo di atto notarile.

B) È consentita la partecipazione di associazioni temporanee ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett.d), D.Lgs. 50/2016, **non ancora costituite** nelle forme di legge.

In tale caso dovrà risultare dalla documentazione presentata:

1. l'indicazione dell'impresa qualificata come futura Capogruppo;
2. la dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
3. la dichiarazione di impegno che le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48, commi 8 e 9, fatto salvo quanto disposto ai commi 17 - 18 e 19, del D.Lgs. 50/2016;
4. l'indicazione delle specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento, o parti di esse, che le singole imprese raggruppante assumono l'obbligo di eseguire (art. 48 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 smi e art. 92 del DPR 207/2010 smi).

N.B. Nel caso di Ati orizzontale la capogruppo mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai requisiti posseduti dalle mandanti e comunque nella percentuale minima del 40% come specificato all'art.92 comma 2 del DPR 207/2010.

Salvo quanto disposto all'art. 48 commi 17 - 18 e 19 e art. 105 c. 20 del D.Lgs 50/2016 smi, è vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo, pena l'esclusione.

In caso di costituendo raggruppamento ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi dovrà presentare la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste della cauzione provvisoria richiesta alla sola impresa Capogruppo.

C) I consorzi e i GEIE art. 45, comma 2 lett. e) e g) D.Lgs. 50/2016 e le **Reti di impresa** sono ammessi a partecipare alle gare alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese.

In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo di una associazione temporanea già costituita nelle forme di legge, potranno essere presentate dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE.

In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, dovrà essere prodotto a corredo della documentazione amministrativa l'atto costitutivo del consorzio o del GEIE in originale, ovvero in copia autentica a sensi del DPR 445/00 smi, ovvero in copia accompagnata da una dichiarazione con cui il legale rappresentante ne attesti la conformità all'originale.

## 6. DOCUMENTI DA PRESENTARE

Pena l'esclusione, per poter partecipare alla gara ogni ditta dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale, di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale, presentando nella risposta di qualifica i documenti/dichiarazioni con le modalità sottoindicate.

**A) Istanza di partecipazione (DGUE)** come proposto all'apertura della busta di qualifica, allegando la documentazione richiesta, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale, la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83 del medesimo Decreto.

In particolare in allegato al DGUE dovranno essere indicate le generalità (qualifica, data e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) di titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; socio accomandatario e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; del membro del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e del soggetto munito di poteri di rappresentanza (procuratore speciale) o di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Sono inclusi inoltre i soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 C.P.P. o decreti penali di condanna.

**B) Dichiarazione, (utilizzando il modulo allegato ai documenti di gara – Scheda 1B-01)** attestante il possesso dei requisiti speciali di qualificazione e precisamente:

1. di aver preso esatta cognizione del Codice Etico di Acque Vicentine Spa (visionabile nel sito internet), della presente Lettera di invito/Disciplinare di gara e della Specifica Tecnica, di

- accettarli integralmente e di ritenerli completi ed esaustivi delle informazioni utili al buon fine e completamento del servizio;
2. di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni successivi alla presentazione;
  3. che l'impresa è regolarmente iscritta al Registro Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura, con oggetto sociale compatibile con l'oggetto dell'appalto;
  4. *in caso di cooperativa* che la cooperativa è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale delle società cooperative con indicazione degli estremi;
  5. che la stessa non partecipa alla gara sotto altra forma giuridica o, in caso di soggetti riuniti, i singoli associati non partecipano in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
  6. di conoscere le disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2001 s.m.i. nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato decreto, consapevole che qualora intervenga sentenza di condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001 s.m.i., Acque Vicentine procederà alla risoluzione del contratto;
  7. che la Società e le persone fisiche della stessa e famigliari conviventi, ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. 159/2011 s.m.i., non si trovano nelle condizioni di esclusione dalle gare d'appalto per l'affidamento di contratti pubblici previste ai sensi della vigente legislazione in materia di "Antimafia" di cui al D.Lgs. succitato e di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, le relative dichiarazioni

**ovvero**

che la ditta è iscritta/ha richiesto l'iscrizione alla "White List" della Prefettura di \_\_\_\_\_  
(*cancellare l'ipotesi che non ricorre*);

8. di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sull'esecuzione del servizio e, di conseguenza, di aver formulato un'offerta remunerativa, considerando che la stessa resterà fissa ed invariabile per l'intera durata del contratto;
9. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, dei macchinari e della manodopera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
10. che l'impresa e/o i trasportatori indicati sono in possesso di adeguata struttura tecnica e attrezzatura per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto;
11. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto disposto dalle normative vigenti;
12. di poter dare immediato avvio al servizio, garantendo l'effettuazione in via continuativa dello stesso;
13. che nell'offerta economica praticata si è considerato che il costo relativo al personale ivi indicato non può essere soggetto a ribasso e pertanto è stato proposto un ribasso e conseguente prezzo unitario netto rispettoso di tale prescrizione di legge;
14. di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1, comma 14 L. 266/02 *ovvero*

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ma che il periodo di emersione si è concluso alla data di presentazione dell'offerta (*cancellare l'ipotesi che non ricorre*);

15. L'Ufficio Provinciale al quale rivolgersi ai fini della eventuale verifica della regolarità ai sensi delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) è il seguente \_\_\_\_\_

(indicare l'indirizzo);

16. che l'Agenzia delle Entrate di competenza ha sede in (*indicare indirizzo - CAP - Provincia*) \_\_\_\_\_

(*indicare indirizzo PEC*) \_\_\_\_\_;

17. che la Cancelleria fallimentare competente ha sede in \_\_\_\_\_ (*indicare l'indirizzo e n. fax*);

18. di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ codice ditta n. \_\_\_\_\_ pos. PAT \_\_\_\_\_

19. di applicare il CCNL \_\_\_\_\_ e i relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

20. che la dimensione aziendale (n. dipendenti) è la seguente: da 0 a 5 - da 6 a 15 - da 16 a 50 - da 51 a 100 - oltre (barrare la dimensione pertinente) e che i lavoratori addetti in caso di aggiudicazione sono n. .... di cui dipendenti n. .... e che la/le percentuale/i di incidenza della manodopera per l'esecuzione del servizio è/sono pari al .....% e come dettagliato in offerta economica;

21. di essere a conoscenza della tipologia e dei rischi strettamente connessi all'ambiente in cui è chiamata ad operare e di ottemperare agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

22. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 smi;

23. di non rientrare nella fattispecie prevista dall'art. 13 del DL n. 223/2006, convertito dalla L. 248/2006 smi;

24. di aver presentato i documenti richiesti in copia conforme all'originale e reso tutte le dichiarazioni, ivi compresa l'offerta economica, richieste nella presente procedura di gara ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste.

**C) Dichiarazione, (utilizzando preferibilmente il modulo allegato ai documenti di gara - Scheda 1D-01),** resa dal Titolare o dal Legale rappresentante o Procuratore, completa di numero fax e indirizzo email (che verrà utilizzato per eventuali successive comunicazioni), resa ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000 (con allegata copia fotostatica di valido documento d'identità del sottoscrittore), attestante che la Ditta è in grado di operare nei c.d. "luoghi confinati" **oppure** di subappaltare **oppure** di partecipare alla gara in costituenda ATI di tipo verticale con soggetto/i in possesso di qualificazione per eseguire lavorazioni in spazi confinati, **oppure** di ricorrere per tale requisito mancante all'istituto dell'avvalimento previsto all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e che, in caso di aggiudicazione, dimostrerà il possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del DPR n. 177/2011, presentando a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- lettera di incarico al medico competente;
- libro unico del lavoro con evidenziato il personale preposto e dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia della carta di identità, che almeno il 30% dello stesso ha esperienza minima triennale o superiore relativa a lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati. Saranno, inoltre, indicati i nominativi del personale abilitato avente qualifica di preposto;
- attestati di partecipazione a corsi di formazione specifica in copia conforme all'originale. Tali attestazioni riguarderanno specificatamente la formazione per l'attività da effettuare in ambienti sospetti di inquinamento o confinati ed interesserà anche il datore di lavoro ove esso operi direttamente in tali ambiti;
- dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia della carta di identità, con elencazione dei dispositivi di protezione individuale, strumentazione e attrezzature di lavoro idonei alla prevenzione dei rischi di cui al DPR succitato e dimostrazione di avvenuta effettuazione di attività di addestramento all'uso corretto di tali dotazioni, coerentemente con le previsioni di cui agli articoli 66 e 121 e allegato IV, punto 3 del D.Lgs. n. 81/2008 smi. Nell'elenco sarà specificato tipologia, modello, matricola, data di acquisto dei DPI, delle attrezzature e della strumentazione;
- altra documentazione a comprova di aver ottemperato al disposto della normativa (ad esempio procedure operative, istruzioni operative, etc.).

**D) In caso di subappalto, (utilizzando il modulo allegato ai documenti di gara – Scheda 1C-01, N.B. in caso di ATI/Consorzio sottoscritta da tutti i componenti),** dichiarazione con la quale il concorrente indica nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, il servizio che intende eventualmente subappaltare.

**C1) Qualora il subappalto riguardi le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa (rif. Art. 1 c. 53 L. 190/2012 smi) dovrà essere indicata con riferimento a ciascuna tipologia la terna dei subappaltatori, come da art. 105 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 smi e successivo art. 11.**

**C2) Si precisa che in caso di subappalto necessario ai fini della qualificazione, dovrà essere indicato il nominativo del soggetto.**

Nei casi C1) e C2) dovranno essere allegate le relative dichiarazioni – Scheda 1A-01 - rese sul DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegata alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, nell'Area Generica Allegati e/o nelle sezioni appositamente predisposte nella busta di Qualifica.

**E) In caso di avvalimento, dichiarazioni/documenti come da Art. 4 della presente Lettera di invito/Disciplinare di gara.** La documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 smi dovrà essere inserita nell'area generica "Allegati" - Scheda 1A-01 - della Busta di Qualifica. Si evidenzia che per le ausiliarie tali dichiarazioni dovranno essere rese utilizzando l'Allegato DGUE reperibile nell'area "Allegati" della presente procedura telematica.

**F) In caso di ATI/Consorzio** la documentazione/dichiarazioni come da Art. 5 della presente Lettera di invito/Disciplinare di gara. Si evidenzia che per le mandanti tali dichiarazioni -

Scheda 1A-01 - dovranno essere rese utilizzando l'Allegato DGUE reperibile nell'area "Allegati" della presente procedura telematica.

I documenti/dichiarazioni suindicati dovranno essere allegati all'Istanza di cui alla lettera A) ed essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica" con le modalità indicate nella presente lettera di invito/disciplinare di gara. La "Risposta di qualifica" deve essere firmata digitalmente; i documenti da allegare alla stessa devono essere firmati, qualora richiesto, con le modalità indicate.

**NB. Allegare una sola copia di valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i nell'area generica allegati.**

Si precisa che, a pena di esclusione, le sottoscrizioni della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovranno essere effettuate dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri, in tal caso dovrà essere allegato il relativo atto (es. procura).

L'eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana "certificata conforme al testo originale" dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da traduttore ufficiale a cui dovrà essere allegata l'asseverazione del tribunale.

Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica o Economica" di interesse.

## 7. FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica a prezzi unitari dovrà essere redatta all'interno dell'area di "Risposta economica" compilando le sezioni e i parametri predisposti.

L'offerta non dovrà contenere riserve, né condizioni, né alternative e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, a pena di nullità.

Si precisa che saranno ammesse solo offerte formulate in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta

In offerta dovranno, inoltre, essere indicati ai sensi dell'art. 95 c.10 del D.Lgs. 50/2016 smi (allegato Manodopera/sicurezza – Scheda 1G-01), come da successivo art. 8.2.

**Nella busta digitale di "Risposta economica" dovranno essere compilate le sezioni e i parametri predisposti.**

Qualora il concorrente sia un'associazione temporanea di imprese, o un consorzio non ancora costituito nelle forme di legge, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che fanno capo al concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora il concorrente sia un'associazione temporanea di imprese, o un consorzio già costituito nelle forme di legge, l'offerta economica potrà essere sottoscritta con firma digitale dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo, o del consorzio.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura dovrà essere corredata da dichiarazione

dell'istitutore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo dovranno essere inserite nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica" di cui al precedente art. 6.

L'eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana "certificata conforme al testo originale" dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da traduttore ufficiale a cui dovrà essere allegata l'asseverazione del tribunale. – Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica o Economica" di interesse.

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

### 8.1 Modalità di presentazione della documentazione amministrativa di cui al precedente art. 6 (busta digitale "Risposta di qualifica")

Il Concorrente, per l'inserimento telematico, dovrà:

- accedere con le proprie credenziali all'evento sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>
- all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" compilare l'Istanza di partecipazione proposta sul modello DGUE, indicando inoltre la modalità di partecipazione alla presente procedura (impresa singola/raggruppata); tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato.

L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione alfa della Parte IV, senza compilare nessun'altra sezione della Parte IV.

NB. Si evidenzia la necessità di **presentare il Documento di gara unico europeo (DGUE)** reperibile nell'area "Allegati" – Scheda 1A-01 - della presente procedura, per le mandanti in caso di ATI, GEIE e Reti di Imprese, per le consorziate, per le imprese ausiliarie e per le imprese subappaltatrici in caso di subappalto riguardante le attività maggiormente esposte ad infiltrazione mafiosa (art. 1 c. 53 L.190/2012 smi) e in caso di subappalto necessario.

- **allegare alla suddetta Istanza** (laddove necessario) **i documenti richiesti** di cui al precedente Art. 6.
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta di Qualifica".

### 8.2 Modalità di presentazione dell'offerta economica di cui al precedente art. 7 (busta digitale "Risposta economica")

Il Concorrente per l'inserimento telematico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà:

- All'interno dell'area di "Risposta economica" compilare le sezioni e i parametri predisposti esprimendo il prezzo unitario kilometrico relativo al servizio di ricerca perdite sulla rete idrica, il prezzo unitario relativo alle prove di portata e il prezzo unitario relativo al diritto di chiamata. NB: le offerte economiche si intendono iva esclusa.

- Compilare e allegare l'Allegato manodopera-sicurezza (**Scheda 1G-01**) indicando i costi della manodopera e i costi di sicurezza interni propri dell'impresa relativi al presente appalto, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 smi:
  - i costi della manodopera che il concorrente andrà a sostenere per l'esecuzione dell'appalto in caso di aggiudicazione. In particolare è richiesto il dettaglio degli stessi e precisamente:
    - (A1) monte ore previsto suddiviso in base alla qualifica del personale,
    - (A2) il relativo costo orario e complessivo, l'indicazione del CCNL applicato in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro.
    - (B) costi della sicurezza specifici (sicurezza interna) afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa nell'ambito dell'appalto, necessari per l'attuazione dei piani operativi di sicurezza (POS e DVR) i quali, a titolo esplicativo e non esaustivo, comprendono spese per DPI e DPC, formazione, informazione, sorveglianza sanitaria, e altri costi generali per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 smi.

NB. in caso di Ati ciascun componente dovrà presentare la dichiarazione di cui all'allegato Manodopera/sicurezza.

- Se del caso, allegare in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), nell'Area "Documentazione in caso di controllo ex art 2359 c.c." della Risposta Economica, l'eventuale documentazione ex art. 2359 c.c., utile a dimostrare che l'impresa ha formulato autonomamente l'offerta, pur trovandosi essa in situazione di controllo con altra impresa partecipante alla gara.
- Cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta economica".

### **8.3 Modalità di presentazione dell'offerta (Risposta di qualifica e Risposta/e economica)**

Infine, per inviare la propria offerta, il Concorrente **entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell'offerta** dovrà:

- a) accedere tramite portale all'evento (*RDO*) per il quale deve essere trasmessa la risposta;
- b) cliccare su "Invia risposta";
- c) cliccare su "OK" per confermare l'invio.

L'invio consentirà la trasmissione di tutti i contenuti della risposta configurata nella RDO.

All'atto dell'invio il sistema chiederà all'operatore economico di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, i file pdf della Risposta di Qualifica e della/e Risposta/e Economica, che l'operatore economico dovrà nell'ordine:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer;
- b) firmare digitalmente;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale.



Una volta inviata la propria risposta, l'operatore economico riceverà due notifiche mezzo PEC:

- la prima PEC riguarda la conferma della pubblicazione della propria offerta;
- la seconda PEC riguarda il caricamento della busta digitale firmata digitalmente.

Si segnala che dati precedentemente trasmessi possono essere modificati o ritirati entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta, procedendo come di seguito indicato:

- a) accedere tramite piattaforma alla RDO nonché all'area di risposta dove deve essere effettuata la modifica;
- b) effettuare le modifiche;
- c) cliccare su "Salva le modifiche";
- d) cliccare su "Invia modifiche".

Prima di tale termine, è altresì possibile ritirare i dati precedentemente trasmessi cliccando sul tasto "Cancella la tua risposta".

Nel caso in cui vengano effettuate modifiche all'offerta precedentemente inviata, sarà necessario procedere al nuovo caricamento dei file pdf della Risposta di Qualifica e della Risposta Economica generati da apposita funzionalità del Portale, in quanto i pdf precedentemente inviati vengono eliminati a seguito della modifica stessa. Pertanto sarà necessario procedere come di seguito indicato, entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer i PDF delle Risposte aggiornate;
- b) firmare digitalmente i file;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale i file firmati digitalmente.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. A maggior chiarezza si precisa che, qualora le operazioni di compilazione delle diverse sezioni previste (Risposta di qualifica e Risposta Economica della RDO) non si concludano entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Continua" o "Salva ed esci" per salvare l'offerta e successivamente poterla trasmettere, il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data di chiusura della RDO.

Le risposte non trasmesse si considerano non presentate e i documenti non trasmessi non saranno visibili.

Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda apportare modifiche o integrazioni all'offerta già trasmessa, deve essere rispettato il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; in caso contrario le predette modifiche o integrazioni non saranno accettate dal sistema.

L'ultima offerta trasmessa vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, e pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini di chiusura della procedura fissati da Acque Vicentine.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

## **9 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - SEDUTE DI GARA**

### **9.1 Termine di presentazione delle offerte**

Il termine perentorio per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno **25.09.2017** ore 12.00.

### **9.2 Sedute di gara**

Trattandosi di gara telematica le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni stesse (Cons. di Stato, Sez. V del 23.12.2015 n. 5824).

#### 1a Fase

##### *a. Verifica delle offerte pervenute*

La prima seduta di apertura delle offerte pervenute entro il termine inizierà dal giorno 26.09.2017. Il Seggio di gara, accedendo al portale telematico <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, aprirà il fascicolo di gara relativo e prenderà visione delle offerte presentate regolarmente entro il termine di scadenza.

##### *b. Apertura busta digitale "Risposta di Qualifica" - ammissione alla gara*

Il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste "Risposta di Qualifica" contenenti la documentazione amministrativa, alla verifica della stessa ed in caso di esito negativo ad escludere il concorrente dalla gara.

Qualora le operazioni di gara dovessero prolungarsi oltre il normale orario di lavoro, la seduta sarà sospesa e riprenderà nei giorni lavorativi successivi.

#### 2a Fase

##### *c. Apertura busta digitale "Risposta Economica" - graduatoria*

Il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste di "Risposta Economica", stilerà la graduatoria ed individuerà la migliore offerta.

## **10 AGGIUDICAZIONE – ANOMALIA – INADEMPIMENTI, VERIFICA REQUISITI, ESCLUSIONE - FUSIONI SOCIETARIE**

### **10.1 Aggiudicazione**

L'appalto verrà aggiudicato per l'importo complessivo posto a base d'asta, ai prezzi unitari offerti al netto del ribasso, alla ditta che avrà presentato la migliore offerta.

Acque Vicentine Spa si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta conveniente o idonea ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

La presentazione delle offerte non vincola Acque Vicentine Spa che si riserva a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016) o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali, o per autotutela senza che le ditte concorrenti possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni.

In caso di parità il Seggio di gara, in seduta pubblica, procederà ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/1924 al sorteggio.

Il Seggio al termine della procedura proporrà l'aggiudicazione all'organo competente di Acque Vicentine Spa (art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016).

I verbali delle operazioni di gara e l'aggiudicazione non tengono luogo di formale contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di presentazione, qualora non sia stata data comunicazione di aggiudicazione (art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016).

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 88 comma 4-ter del D.Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, saranno interpellati, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

## **10.2 Anomalia**

Prima dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Aziendale Maggio 2017, Acque Vicentine si riserva di attivare la verifica di congruità, per le offerte che presentano o possono presentare indici sintomatici specifici ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 smi

Qualora si proceda con la suddetta verifica dell'anomalia, il Seggio di gara conclude la seduta con la redazione della graduatoria e, al termine della verifica di congruità, renderà noto l'esito della verifica e il nominativo della Ditta migliore offerente.

## **10.3 Costo del personale**

Prima dell'aggiudicazione Acque Vicentine, ai sensi dell'art. 95 c. 10 e 97 c. 5 lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016 smi, procederà a verificare che il costo del personale indicato nell'offerta economica dal concorrente non sia inferiore ai minimi salariali retributivi delle tabelle di cui all'art. 23 c. 16 decreto succitato.

## **10.4 Soccorso istruttorio – Esclusione immediata – Verifica requisiti – Efficacia dell'aggiudicazione**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 133 comma 1 e 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e della Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015, le carenze di qualsiasi elemento formale

della documentazione di gara potranno essere sanate o meno attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e precisamente:

**A)** La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità **essenziale** degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo (qualora presente) di cui all'art. 85 del succitato decreto, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.

**B)** Non possono essere oggetto di regolarizzazione e integrazione in quanto irregolarità essenziali non sanabili e pertanto con **esclusione immediata**:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancanza, l'incompletezza di elementi attinenti all'offerta tecnico-economica;
- L'offerta (intesa come buste digitali "Risposta di qualifica" o/e "Risposta economica") pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni a corredo dell'offerta economica.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara

Nel caso ne ricorra la fattispecie, in fase di **verifica dei requisiti**, qualora emergano stati/fatti non dichiarati in sede di gara, Acque Vicentine Spa procederà alla esclusione della ditta/revoca dell'affidamento e all'applicazione dei provvedimenti sanzionatori previsti dal D.Lgs. 50/2016 e dall'ulteriore legislazione applicabile per i casi accertati, fatto salvo il diritto da parte della Stazione appaltante al risarcimento dei danni diretti ed indiretti.

Si precisa che le verifiche di cui all'art. 80 saranno effettuate anche ai subappaltatori della terna e qualora non risultino in regola dovranno essere sostituiti, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Aggiudicatario.

Si evidenzia che le verifiche verranno effettuate dalla Stazione Appaltante con richieste agli enti interessati, per i quali il termine di riscontro è di 30 giorni.

Ai sensi dell'art. 105 c. 6 in capo all'Appaltatore e i subappaltatori per l'indicazione dei mezzi di prova considerati adeguati, relativamente all'art. 80 c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50 s.m.i., si rimanda all'art. 80 c.13 e alle Linee Guida n. 6 di cui alla determinazione ANAC 1293 del 16.11.2016

La stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti e pertanto **all'efficacia dell'aggiudicazione** – art. 32 D.Lgs. 50/2016. In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultimo è subordinato alla positiva verifica della sussistenza di tutti i requisiti dichiarati. In caso di esito negativo Acque Vicentine Spa sottoporrà il contratto alla condizione risolutiva, con risarcimento dei danni diretti ed indiretti.

### **10.5 Fusioni societarie**

Qualora in corso di validità del contratto/ordine avvengano delle fusioni societarie in capo ad Acque Vicentine, la società risultante dalla fusione proseguirà in tutti i rapporti delle società partecipanti alla fusione, ai sensi dell'art. 2504-bis C.C., compreso il contratto/ordine conseguente alla presente, per la parte residua dell'importo alle medesime condizioni contrattuali.

## 11 SUBAPPALTO

È fatto espresso divieto all'Appaltatore di cedere il contratto di appalto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 c. 1 lett. d) del D.Lgs n. 50/2016 smi

Le ditte concorrenti devono obbligatoriamente indicare, all'atto della presentazione dell'offerta, i servizi e le parti di servizio che intendono subappaltare o concedere in cottimo, in conformità alla legislazione vigente, in particolare all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 smi; diversamente il subappalto non potrà essere autorizzato in fase di esecuzione del servizio.

L'Impresa Aggiudicataria non può cedere o subappaltare il servizio che forma oggetto dell'appalto in percentuale superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Si precisa che costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000,00 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subcontraente, l'importo del sub contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Devono essere comunicate eventuali modifiche alle suddette informazioni avvenute nel corso del sub contratto – art. 105 comma 2.

E' fatto obbligo chiedere una nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al succitato art. 105 comma 7.

Le categorie di forniture e servizi di cui all'art. 105 c. 3, per la loro specificità non si configurano come attività affidate in subappalto.

Ai sensi del c. 4 succitato art. i soggetti affidatari di contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione appaltante purché:

- a) L'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) Il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) All'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare
- d) Il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80

Ai sensi dell'art. 1 comma 53 della L. n. 190/2012 e dell'art. 29 del D.L. n. 90/2014 convertito con la L. n. 114/2014, qualora il subappalto riguardi le attività di seguito specificate, dovrà essere verificata l'iscrizione della ditta nelle **White list** istituite presso le Prefetture, tale iscrizione *"tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti"* – L. 190/2012 art. 1 comma 52 bis:

- a) Trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) Trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) Estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) Confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;

- e) Noli a freddo di macchinari;
- f) Fornitura di ferro lavorato;
- g) Noli a caldo;
- h) Autotrasporti per conto di terzi
- i) Guardiania dei cantieri.

Per queste attività, fatto salvo quanto previsto al c. 4 dell'art. 105, indipendentemente dall'importo a base di gara, il concorrente, qualora intenda avvalersi del subappalto, dovrà indicare in offerta una terna di subappaltatori (c. 6 art. 105), con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara e relativi allegati.

Si precisa che le verifiche di cui all'art. 80 saranno effettuate anche ai subappaltatori della terna e qualora non risultino in regola dovranno essere sostituiti, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Aggiudicatario. Al riguardo si evidenzia che le verifiche verranno effettuate dalla Stazione Appaltante con richieste agli enti interessati, per i quali il termine di riscontro è di 30 giorni.

In ogni caso l'affidamento dei lavori a ditte specializzate non esonera in alcun modo l'Impresa Aggiudicataria dagli obblighi assunti con il presente capitolato di appalto essendo essa unica e sola responsabile verso l'Aggiudicante della buona esecuzione e della buona riuscita delle opere. L'Impresa Aggiudicataria è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 276/2003 e dell'art. 105 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Acque Vicentine Spa corrisponderà, se richiesto e previa comunicazione all'Appaltatore, direttamente al subappaltatore il compenso per le prestazioni effettuate nei seguenti casi:

- a) Quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) Su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Negli altri casi si procederà al pagamento all'Impresa aggiudicataria e conseguentemente è fatto obbligo al soggetto Aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, pena il blocco dei pagamenti.

Nel caso di subappalti regolarmente autorizzati la perdita, da parte dell'impresa subappaltatrice, dei requisiti di idoneità tecnica ovvero dei requisiti previsti dalle leggi medesime determinerà l'automatica risoluzione del contratto di subappalto. Tale clausola dovrà essere prevista dall'Appaltatore nel contratto di subappalto.

La risoluzione del contratto di subappalto non potrà fondare alcun diritto dell'Appaltatore di pretendere indennizzi, risarcimenti di danni, né la proroga della data fissata per l'ultimazione dei lavori.

L'Appaltatore consapevole degli obblighi e degli adempimenti imposti dalla L. 136/2010 smi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, effettua le transazioni finanziarie con i subappaltatori e cottimisti nel pieno rispetto della predetta legge e prevede nei contratti di subappalto apposita clausola con cui le parti di assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto di cui trattasi, di cui alla L. 136/2010 smi.

## 12 PENALITA'

In caso di ritardata ultimazione dei lavori di ricerca perdite programmate o non disponibilità di intervento in caso di chiamata di emergenza, Acque Vicentine si riserva l'applicazione di una penale pari a € 200,00+iva per ogni giorno di ritardo e non sarà riconosciuto il diritto di chiamata. L'eventuale penale sarà detratta dal pagamento della fattura.

## 13 FATTURAZIONE E PAGAMENTI – TRACCIABILITA'

Le fatture potranno essere emesse solo a seguito di autorizzazione scritta rilasciata da Acque Vicentine SpA, attestante la quantità e la regolarità delle prestazioni eseguite. Le suddette autorizzazioni saranno emesse il mese successivo a quello di competenza.

In caso di ATI, qualora precisato nell'atto di costituzione della stessa, le fatture potranno essere emesse distintamente da ciascun componente dell'ATI, fermo restando che i pagamenti saranno effettuati unicamente alla Capogruppo.

A partire dal 1 luglio 2017 è cambiata per legge la modalità di fatturazione ai fini IVA verso Acque Vicentine SpA, la quale è soggetta al regime IVA della scissione dei pagamenti (c.d. "*split payment*") secondo quanto previsto dal Decreto-Legge 24 aprile 2017 n. 50.

Tale decreto ha ampliato (art. 1) la platea di soggetti, comprendendo anche le società a partecipazione pubblica come Acque Vicentine, per i quali trova applicazione il sistema di liquidazione dell'IVA denominato "Split Payment".

Pertanto, in ottemperanza a tale disposizione a decorrere dal 1 luglio 2017 non saranno accettate fatture con IVA ad esigibilità immediata, ma solo con l'indicazione del regime della scissione dei pagamenti, salvo casi di applicazione specifica di ulteriori regimi fiscali previsti dalla normativa vigente.

Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio e/o carenza di documentazione interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture.

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla data delle fatture fine mese, con bonifico bancario, escludendo la cessione del credito e subordinatamente alla verifica positiva da parte di Acque Vicentine SpA della regolarità contributiva dell'Aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori (DURC).

Sui pagamenti saranno operate le ritenute dello 0,5% per infortuni, secondo l'art. 30 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., che saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del buon esito del servizio, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai fini del pagamento l'Aggiudicatario dovrà inoltre presentare entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate dei subappaltatori, cottimisti, pena il blocco dei pagamenti.

Ai sensi dell'art. 105 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Aggiudicatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30 c. 5 – 5 bis e 6 del succitato decreto.

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro sette giorni dall'accensione o dalla prima utilizzazione nel caso di conti correnti già esistenti, come previsto all'art. 3 c. 7 L. 136/2010 smi, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

L'Aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 smi e prende atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

#### **14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO**

Acque Vicentine SpA si riserva, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, di risolvere unilateralmente il contratto:

- nei casi previsti dall'art. 108 c. 2-3 del D.Lgs. 50/2016 procedendo all'esecuzione d'ufficio del servizio;
- nel caso di mancanza e/o perdita anche di uno solo dei requisiti dichiarati in sede di gara. La perdita di uno o più requisiti da parte dell'Aggiudicatario deve essere tempestivamente comunicata da quest'ultimo ad Acque Vicentine, che porrà in essere le azioni, in conformità alla disciplina vigente, per la regolarizzazione o per la risoluzione contrattuale;
- nel caso di mancato rispetto (anche una sola volta) delle condizioni previste nel contratto/ordine, nella lettera di invito/Disciplinare di gara e negli altri documenti di gara;
- smaltimento dei fanghi in siti non autorizzati;
- Acque Vicentine si riserva inoltre la facoltà di sospendere il servizio e/o risolvere il contratto/ordine in caso di accertata negligenza/inadempienza totale o parziale da parte dell'Aggiudicatario sia nell'esecuzione del servizio affidato, che nel rispetto dei tempi e di tutte le condizioni previsti nel contratto/ordine;
- nel caso di comportamenti posti in essere dall'Appaltatore, da propri subappaltatori o da personale da lui incaricato, che siano in contrasto con il "Codice Etico" della Stazione Appaltante.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Aggiudicatario, Acque Vicentine SpA procederà, con semplice provvedimento amministrativo, riservandosi inoltre di quantificare la penale e di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno diretto o indiretto conseguente alla mancata esecuzione del servizio, compresi i maggiori oneri che Acque Vicentine dovesse sostenere per far fronte alle mancanze dello stesso.

- Acque Vicentine SpA si riserva la facoltà di RECESSO in ogni momento, qualora particolari situazioni e/o valutazioni di convenienza economica e/o di opportunità gestionale e/o mutamenti nei programmi aziendali, per motivi di interesse pubblico. In tal caso Acque Vicentine SpA provvederà, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, al pagamento dei servizi eseguiti, oltre al decimo dei 4/5 del valore stimato residuo non eseguito del contratto.



## 15 STIPULA E FIRMA DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante del contratto/ordine:

- la presente Lettera di invito/Disciplinare di gara;
- la Specifica Tecnica;
- il Regolamento e il Codice Etico di Acque Vicentine Spa, reperibili nel sito aziendale;
- l'offerta economica della ditta aggiudicataria.

Nel contratto/ordine sarà indicato il domicilio dell'impresa aggiudicataria e dato atto che l'impresa dichiara espressamente di aver preso conoscenza e di accettare integralmente la presente lettera di invito/Disciplinare di gara e la documentazione suindicata, senza che questi vengano materialmente allegati al contratto stesso (art. 32 c. 14-bis del D. Lgs. 50/2016 smi).

## 16 QUESITI - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti/ricieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 7 giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente ai Concorrenti ed a Acque Vicentine di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Tutte le risposte ai quesiti di interesse generale verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che avranno formulato le richieste stesse, anche agli altri Concorrenti mediante utilizzo della medesima funzionalità "Messaggi" della presente Richiesta di offerta Telematica.

Referente Servizio Acquisti dott.ssa Monica Trivellin (tel. 0444-955241).

## 17 ALTRE INFORMAZIONI

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

Le informazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 smi e l'esito della gara saranno soggette alla pubblicazione sul sito internet [http://www.acquevicentine.it/a\\_ITA\\_2447\\_1.html](http://www.acquevicentine.it/a_ITA_2447_1.html)

Ai sensi dell'art. 76 e fermo restando quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, qualunque comunicazione avverrà all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione all'elenco fornitori.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.Lgs. 196/03.

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Cappellari.

Vi invitiamo a prendere visione del Codice Etico, del Regolamento aziendale e dell'informativa per il trattamento dei dati disponibili nel sito [www.acquevicentine.it](http://www.acquevicentine.it).

Distinti saluti.

Vicenza, 11 SET. 2017



Il Responsabile Servizio Acquisti  
rag. Manuela Vecchiatti

